

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA
w Szkole Podstawowej
im. T. Kościuszki w Dąbiu

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, z późn. zm.).

Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

§ 1

Istota oceniania

1. Ocenianiu podlegają :
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia ,
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę oraz na formułowaniu oceny.
4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

§ 2

Cel oceniania

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;

- 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

§ 3

Zakres oceniania

1. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w naszej szkole;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 4

Zasady oceniania

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;

- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 4) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Informacje powyższe udostępnia się także w bibliotece szkolnej;
 3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
 4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
 5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).
 6. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, z zastrzeżeniem ust. 7 i 8.
 7. Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, o której mowa w art. 71b ust. 3b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zwanej dalej „ustawą”, z zastrzeżeniem ust. 3.
 8. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
 9. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb również w przypadku ucznia nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w ust. 6 i 8, który jest objęty pomocą psychologiczno – pedagogiczną w szkole na podstawie ustaleń zawartych w planie działań wspierających opracowanych dla ucznia na podstawie odrębnych przepisów.
 10. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
 11. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.

12. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania (dziennik lekcyjny, arkusz ocen) zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
13. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w II semestrze jako ocenę końcową wpisuje mu się ocenę klasyfikacyjną za I semestr.
14. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, spełniającej warunki, o których mowa w art. 71b ust. 3b ustawy, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego.
15. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
16. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
17. Ocenianie (ocena ustna i wystawianie stopni przez nauczyciela) ma charakter ciągły, powinno być równomiernie rozłożone w czasie.
18. Wstawianie ocen na drugi semestr obowiązuje po zakończeniu I semestru.
19. Nauczyciel zobowiązany jest do stosowania różnorodnych form oceniania, stosownie do możliwości i potrzeb uczniów.
20. Ustala się następujące rodzaje oceniania:
 - 1) ocenianie bieżące (oceny cząstkowe), podczas każdego zajęcia, określające poziom bieżących wiadomości i umiejętności ucznia
 - 2) ocenianie śródroczne (roczne), na półroczu i koniec roku określające ogólny poziom wiadomości i umiejętności ucznia.
21. Zdiagnozowanie ucznia ze specyficznymi trudnościami w nauce pisania i czytania nakłada na nauczycieli obowiązek przestrzegania następujących zasad:
 - 1) indywidualizacja pracy w klasie szkolnej
 - a) zapewnienie dziecku indywidualnego programu dydaktycznego
 - b) stosownego do jego sprawności sposobu realizacji tego programu, np. dodatkowych ćwiczeń realizowanych podczas lekcji i w domu (we współpracy z rodzicami), częstszego ustnego odpytywania, wydłużenia

czasu na prace pisemne, zezwolenia na przygotowanie części prac z pomocą komputera

2) sposób oceniania

- a) klasyfikowanie ucznia głównie na podstawie wypowiedzi ustnych
- b) w pracach pisemnych ocenianie przede wszystkim treści (strony merytorycznej)
- c) docenianie włożonego wysiłku, a nie tylko uzyskanego efektu

3) warunki oceniania

- a) nauczyciel dąży do stworzenia atmosfery spokoju i wzajemnego zaufania
- b) rzeczowo wskazuje możliwości poprawiania błędów
- c) nie przeciąża czytaniem i przepisywaniem
- d) dostosowuje ćwiczenia do możliwości ucznia
- e) nie wyręcza ucznia w pracach, lecz zachęca do samodzielnego ich wykonania nagradza nawet za niewielkie efekty

§ 5

Formy i skala oceniania

- 2. Poziom osiągnięć edukacyjnych i postępów uczniów ocenia się w stopniach szkolnych z zastrzeżeniem ust.4.i 5.
- 3. Oceny wyrażone w stopniach dzielą się na:
 - 1) bieżące - określające poziom bieżących wiadomości lub umiejętności ucznia
 - 2) śródroczne(roczne) klasyfikacyjne - określające ogólny poziom wiadomości i umiejętności ucznia.
- 4. W klasach IV – VIII przyjmuje się następującą skalę ocen z zajęć edukacyjnych

Nazwa pełna stopnia	Stosowane skróty	Symbol cyfrowy
<i>Celujący</i>	cel	6
<i>Bardzo dobry</i>	bdb	5
<i>Dobry</i>	db	4

<i>Dostateczny</i>	dst	3
<i>Dopuszczający</i>	dop	2
<i>Niedostateczny</i>	ndst	1

Dopuszcza się stosowanie przy ocenach plus (+), minus (-).

5. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
6. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
7. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
8. Formy pisemne (prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, testy) mogą być oceniane za pomocą punktów przeliczanych na oceny według następujących progów procentowych :

100%- 98%	6
97%	6-
96%-95%	5+
94%-93%	5
92%-90%	5-
89%-85%	4+
84%-80%	4
79%-75%	4-
74%-70%	3+
69%-60%	3
59%-50%	3-
49%-45%	2+
44%-30%	2
29%-0%	1

9. Oceny bieżące i klasyfikacyjne (śródroczne i roczne) z religii ustalone są we wszystkich klasach wg skali cyfrowej.

Celujący	cel	6
Bardzo dobry	bdb	5
Dobry	db	4

Dostateczny	dst	3
Dopuszczający	dop	2
Niedostateczny	ndst	1

10. Do średniej ocen wlicza się oceny z religii lub etyki

11. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.

12. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, muzyki, plastyki, techniki nauczyciel ocenia wysiłek wkładany przez ucznia, wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych przedmiotów.

13. Szczegółowe kryteria oceniania z poszczególnych przedmiotów określają przedmiotowe zasady oceniania stanowiące załącznik do wewnątrzszkolnych zasad oceniania.

§ 6

Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny

1. Wymagania edukacyjne dla poszczególnych poziomów klas opracowują nauczyciele na bazie obowiązującej podstawy programowej i realizowanych programów nauczania dla poszczególnych zajęć edukacyjnych:

- 1) w klasach I – III - zespół nauczania wczesnoszkolnego
- 2) w klasach IV – VI - nauczyciele poszczególnych przedmiotów.

2. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni częściowych i klasyfikacyjnych (uczeń otrzymuje stopień, którego kryteria są jako całość najbliższe jego sprawdzonym osiągnięciom):

- 1) Stopień celujący (6) otrzymuje uczeń, który: pracował systematycznie z dużym zaangażowaniem na każdej lekcji i w domu, wykazywał się inwencją twórczą, nie czekając na inicjatywę nauczyciela, biegle posługiwał się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, wykazywał się indywidualną pracą wykraczającą poza realizowany program, reprezentował szkołę w konkursach przedmiotowych, kwalifikując się do dalszego etapu, wykazywał się dużą systematycznością, zdyscyplinowaniem, pracowitością oraz stanowi wzór do naśladowania dla innych,
- 2) Stopień bardzo dobry (5) uzyskuje uczeń, który: pracował systematycznie z dużym zaangażowaniem na każdej lekcji i w domu, wykonywał wszelkie zadania zaległe, wynikające również z jego ewentualnej absencji, wykazywał się wiedzą i umiejętnościami w rozwiązywaniu zadań, problemów teoretycznych i praktycznych nie schematycznych o znacznym stopniu trudności, posiadał umiejętność dokonywania i uzasadniania uogólnień, charakteryzował się sumiennością, samodyscypliną i znaczącymi postępami w nauce.
- 3) Stopień dobry (4) uzyskuje uczeń, który: pracował systematycznie na każdej lekcji i w domu, opanował wiadomości umiarkowanie trudne, ale i niezbędne w dalszej

nauce, poprawnie stosował wiadomości, rozwiązywał (wykonywał) nietypowe zadania teoretyczne (praktyczne), wykonywał zadania w terminie określonym przez nauczyciela, a także uzupełniał ewentualne braki, wykazywał się samodzielnością, sumiennością i samodyscypliną,

- 4) Stopień dostateczny (3) uzyskuje uczeń, który: pracował w miarę systematycznie i doskonalił w sobie tę cechę, opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania na poziomie podstawowym określonym przez szkolny zespół przedmiotowy, umiał zastosować wiadomości zdobyte na zajęciach w sytuacjach typowych i rozwiązywać zadania według poznanego wzorca.
 - 5) Stopień dopuszczający (2) uzyskuje uczeń, który: wykazywał się znajomością treści całkowicie niezbędnych w dalszym zdobywaniu wiedzy z danego przedmiotu, rozwiązywał (wykonywał) samodzielnie zadania typowe (wyćwiczone na lekcji) o niewielkim stopniu trudności, pracował systematycznie w miarę swoich możliwości.
 - 6) Stopień niedostateczny (1) uzyskuje uczeń, który: nie opanował wiadomości i umiejętności elementarnych, określonych programem nauczania w danej klasie, a stwierdzone braki uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu, nie rozwiązywał (wykonywał) zadań o niewielkim stopniu trudności, nie pracował na lekcjach i w domu.
3. Szczegółowe kryteria wymagań programowych poszczególnych przedmiotów w poszczególnych klasach opracowują nauczyciele każdego przedmiotu w przedmiotowych zasadach oceniania, zgodnie z podstawami programowymi. W miarę potrzeb w każdym roku szkolnym dokonują ich ewaluacji i modyfikują je.
 4. Przedmiotowe zasady oceniania stanowią integralną część wewnątrzszkolnych zasad oceniania.
 5. Przyjmuje się następujące kryteria ważności ocen i zakresy podlegające ocenianiu, które szczegółowo zostały ujęte w przedmiotowych systemach oceniania

1) system oceniania bieżącego na zajęciach j. polskiego, historii, matematyki i przyrody

Kryteria ważności ocen	Zakres podlegający ocenianiu
Odpowiedzi ustne, kartkówki	<ul style="list-style-type: none"> - odpowiedzi ustne ze wskazanego tematu (zadania); - ćwiczenia (w zeszytach ćwiczeń); - samodzielnie wykonane na lekcji; - kartkówka (do 15 min.); - recytacji poezji, prozy; - szczególne osiągnięcia w konkursach.
Sprawdziany, prace klasowe	<ul style="list-style-type: none"> - sprawdziany z działów programowych (minimum 1 godzina);

	<ul style="list-style-type: none"> - wypracowania klasowe; - dyktanda; - testy przedmiotowe; międzyprzedmiotowe.
Zaangażowanie własne ucznia	<ul style="list-style-type: none"> - pisemne prace; - ustne prace; - dodatkowe prace; - referaty, projekty; - praca na lekcji (indywidualna i w grupie); - udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych; - przygotowanie do zajęć; - wykonanie pomocy do zajęć; - czytelnictwo; - międzyprzedmiotowe testy diagnozujące.

2) system oceniania bieżącego na zajęciach j. angielskiego

Kryteria ważności ocen	Zakres podlegający ocenianiu
Rozumienie	<ul style="list-style-type: none"> - polecenia i instrukcje nauczyciela; - polecenia i instrukcje w ćwiczeniach i dialogach; - słownictwo w tekstach i dialogach; - zadawanie i odpowiadanie na pytania; - testy i sprawdziany w zakresie rozumienia.
Mówienie, czytanie	<ul style="list-style-type: none"> - poprawność wymowy; - użycie aktywnego słownictwa; - udział w dialogach i improwizacjach, rozmowach, - budowanie zdań z użyciem odpowiedniej

	<p>konstrukcji gramatycznej;</p> <ul style="list-style-type: none"> - sprawdziany umiejętności komunikacyjnych; - poprawność i płynność czytania, tłumaczenia; - słownictwo z tekstu czytanego; - testy i sprawdziany z czytania.
Pisanie	<ul style="list-style-type: none"> - poprawność ortograficzna, stylistyczna i gramatyczna, - teksty własne (klasowe, domowe); - teksty językowe,; - kartkówki; - sprawdziany; - ćwiczenia na lekcji i w domu; - projekty długoterminowe.

3) system oceniania bieżącego na zajęciach muzyki

Kryteria ważności ocen	Zakres podlegający ocenianiu
Aktywność wokalna i instrumentalna	<ul style="list-style-type: none"> - śpiew solowy; - śpiew w grupie; - śpiewanie solmizacją; - gra solowa i zespołowa; - gra na instrumentach perkusyjnych; - udział w konkursach; - udział w uroczystościach szkolnych i klasowych;
Działania twórcze i wiedza muzyczna. Percepcja muzyczna. Wysilek i zaangażowanie	<ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie do zajęć; - wykonanie pomocy do zajęć; - tworzenie rytmu w określonym takcie;

	<ul style="list-style-type: none"> - rytmizacja tekstów literackich; - śpiewanie w kanonie; - tworzenie własnych melodii; - śpiew z pamięci, z taktowaniem; - odtwarzanie rytmu przy pomocy gestodźwięków; - zadania i ćwiczenia w zeszytach ćwiczeń; - określenie budowy formalnej utworu; - umiejętność refleksyjnego słuchania muzyki; - określenie brzmienia i środków wykonawczych (głosy, instrumenty, zespoły); - nazewnictwo dźwięków, znaki chromatyczne, wartości rytmiczne; - praca na lekcji indywidualna i w grupie.
--	--

4) system oceniania bieżącego na zajęciach plastyki

Kryteria ważności ocen	Zakres podlegający ocenianiu
Działalność plastyczna	<ul style="list-style-type: none"> - rysowanie (ołówki, kredka, tusz, pisak), - malowanie (akwarela, plakatówka), - rzeźbienie (plastelina, modelina, masa solna, glina), - malowanie z natury (obserwacja, przeniesienie wielkości),
Wiedza plastyczna, Historia sztuki, Percepcja sztuki.	<ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie do zajęć, - wykonanie pomocy do zajęć, - twórczy sposób przedstawiania tematu, - interpretacja tematu, - praca na lekcji (indywidualna i w grupie)

	<ul style="list-style-type: none"> - rodzaje malarstwa, - kompozycje malarskie, - barwy i ich cechy, - architektura - sztuka użytkowa, - sztuka ludowa, - sztuka prehistoryczna, - sztuka starożytna, - sztuka nowożytna - odpowiedzi ustne, - klasyfikacja dzieł sztuki, - analiza dzieł sztuki, - dodatkowe prace.
Wysiłek, zaangażowanie własne ucznia na zajęciach.	<ul style="list-style-type: none"> - aktywność na lekcji (wysiłek, jaki uczeń wkłada w uzyskanie jak najlepszego wyniku w odniesieniu do jego możliwości), - przygotowanie do zajęć (narzędzia, materiały), - dyscyplina na zajęciach (podporządkowanie się poleceniom nauczyciela, przestrzeganie zasad bezpieczeństwa), - aktywność pozalekcyjna (przygotowanie pracy konkursowej, udział w konkursach jako reprezentant szkoły).

5) system oceniania bieżącego na zajęciach techniki

Kryteria ważności ocen	Zakres podlegający ocenianiu
Działalność techniczna, wysiłek i zaangażowanie na zajęciach	- zgodność wyrobu z projektem;

	<ul style="list-style-type: none"> - posługiwanie się narzędziami; - gospodarowanie materiałami; - estetyka wykonania ; - wkład pracy własnej; - stosowanie twórczych rozwiązań, - organizacja miejsca pracy; - samodzielność pracy; - gospodarowanie czasem; - pomoc koleżeńska, dzielenie się swoimi doświadczeniami.
Wiedza techniczna	<ul style="list-style-type: none"> - czytanie instrukcji ze zrozumieniem; - znajomość zasad przepisów ruchu drogowego; - wiedza z zakresu materiałoznawstwa (papier, tkaniny, minerały); - proces technologiczny; - normy techniczne; - pismo techniczne; - zadania podsumowujące określoną działalność techniczną w ćwiczeniach; - doświadczenia techniczne i chemiczne – zeszyty ćwiczeń: - poprawa zadań technicznych.

6) system oceniania bieżącego na zajęciach wychowania fizycznego

Kryteria ważności ocen	Zakres podlegający ocenianiu
Wysiłek i zaangażowanie własne ucznia	<ul style="list-style-type: none"> - ocena aktywności na lekcji – wysiłek jaki uczeń wkłada w uzyskanie jak najlepszego wyniku w odniesieniu do jego rzeczywistych możliwości; - przygotowanie do zajęć (strój sportowy) – dozwolony jest trzykrotny brak stroju w

	<p>półroczu, za czwartym i kolejnym razem uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną;</p> <ul style="list-style-type: none"> - dyscyplina na zajęciach – podporządkowanie się poleceniom nauczyciela, przestrzeganie zasad bezpieczeństwa; - aktywność pozalekcyjna – uczestnictwo w zawodach sportowych (międzyszkolnych) jako reprezentant szkoły.
Sprawdziany umiejętności i motoryczności, wiadomości.	<ul style="list-style-type: none"> - poprawność wykonania ćwiczeń gimnastycznych, technicznych, gier zespołowych; - rzeczywiste możliwości ucznia i ich adekwatność do ich wkładanego wysiłku; - ocena według limitów czasowych, uzyskanych w próbach czasowych oraz testach z uwzględnieniem postępów ucznia w całym okresie nauki; - sprawdzanie zdobytych wiadomości w działaniu praktycznym – prowadzenie rozgrzewki, sędziowanie, wpływ wysiłku fizycznego na zdrowie człowieka.

7) system oceniania bieżącego na zajęciach informatyki

Kryteria ważności ocen	Zakres podlegający ocenianiu
Sprawdziany	- sprawdziany wiadomości umiejętności w formie kart pracy;
Ćwiczenia praktyczne	<ul style="list-style-type: none"> - praca z Programem – stosowanie odpowiednich metod, sposobów wykonania; - stosowanie wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych.
Odpowiedzi ustne i zaangażowanie własne uczniów	<ul style="list-style-type: none"> - odpowiedzi z zakresu opracowanego działu programowego; - odpowiedzi z zakresu „nowego” działu programowego; - konkursy szkolne i pozaszkolne.

8) system oceniania bieżącego na zajęciach religii

Kryteria ważności ocen	Zakres podlegający ocenianiu
Odpowiedzi ustne, Odpowiedzi pisemne	- odpowiedzi ustne ze wskazanego tematu; - ćwiczenia (w zeszytach ćwiczeń); - zadania samodzielnie wykonane na lekcji; - kartkówki.
Zaangażowanie własne ucznia	- pisemne prace; - dodatkowe prace; - praca na lekcji (indywidualna i w grupie); - przygotowanie do zajęć; - konkursy szkolne.

§ 7

Sposoby i techniki gromadzenia informacji o uczniu

1. Na nauczycielach ciąży obowiązek systematycznego gromadzenia informacji o uczniach. Informacje te zamieszczane są w:
 - 1) arkuszach ocen,
 - 2) dziennikach lekcyjnych,
 - 3) teczkach osiągnięć uczniów (teczki, segregatory prac indywidualnych),
 - 4) zeszytach uwag.

§ 8

Formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych

1. Sprawdzeniu, a następnie ocenianiu podlegają:
 - 1) Odpowiedzi ustne: opowiadanie, opisy, wygłaszanie tekstów z pamięci, udział w dyskusji, dialog, argumentowanie, wnioskowanie itp.
 - 2) Prace pisemne w klasie:
 - a) kartkówka - obejmuje treści z 3 ostatnich tematów (lub mniej); jest równorzędna odpowiedziom ustnym; czas trwania: 5 – 15 min.

- b) dyktanda - pisanie ze słuchu, z pamięci, uzupełnianie luk w tekście itp.: muszą być poprzedzone ćwiczeniami mającymi na celu powtórzenie zasad pisowni; czas trwania: do 45 min.
 - c) sprawdzian (test) - obejmuje treści maksymalnie z 5 ostatnich lekcji, z jednego działu; zapowiedziany czas trwania: do 45 min.
 - d) praca klasowa - obejmuje treści min. z 2 działów; musi być poprzedzona lekcją utrwalającą materiał; zapowiedziana, czas trwania: 1 – 2 godz. lekcyjne.
- 3) Prace dodatkowe:
- a) notatki
 - b) własna twórczość – wypracowania literackie, prace plastyczne i inne
 - c) dłuższa forma wypowiedzi pisemnej (referat), pamięciowe opanowanie tekstu (recytacja) i inne.
- 4) Aktywność na lekcji:
- a) wypowiedzi ustne,
 - b) notatki,
 - c) praca w grupie (organizacja pracy w grupie, komunikacja w grupie, zaangażowanie, sposób prezentacji, efekty pracy itp.)
 - d) inne formy – zaproponowane przez nauczyciela lub uczniów.

§ 9

Zasady kontroli postępów w nauce

1. W ciągu tygodnia mogą być najwyżej 3 prace klasowe (sprawdziany, testy).
2. W ciągu jednego dnia można przeprowadzić tylko 1 sprawdzian i 2 kartkówki (bez zapowiedzi).
3. Bieżące odpytywanie dotyczy materiału z 3 ostatnich lekcji.
4. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów ustalają z uczniami zakres materiału podlegający sprawdzeniu.
5. Na lekcji bezpośrednio poprzedzającej sprawdzian należy powtórzyć wymagane wiadomości i umiejętności.

6. Zapowiedziane sprawdziany nie powinny być bez szczególnie ważnych powodów przekładane. Jeżeli przełożenie sprawdzianu nastąpi z winy lub na prośbę uczniów, to tracą moc ustalenia dotyczące wcześniejszego zapowiadania.
7. Po dłuższej nieobecności ucznia spowodowanej chorobą można go zwolnić z prac kontrolnych i odpowiedzi ustnych, wyznaczając mu jednocześnie późniejszy termin.
8. Zwolnienia ucznia z prac kontrolnych i odpowiedzi ustnych dokonuje nauczyciel uczący danego przedmiotu na podstawie ustnej prośby ucznia lub rodzica(prawnego opiekuna).
9. Szczegółowe zasady zwolnienia ucznia z prac kontrolnych i odpowiedzi ustnych oraz częstotliwość ich występowania określają przedmiotowe systemy oceniania.

§ 10

Terminy zwrotu sprawdzonych prac pisemnych

1. Zobowiązuje się nauczycieli do oddania uczniom:
 - 1) kartkówek: w terminie do 1 tygodnia od daty kartkówki,
 - 2) sprawdzianów, testów: w terminie do 2 tygodni od daty sprawdzianu,
 - 3) prac klasowych: w terminie do 3 tygodni od daty pracy.
2. W sytuacji szczególnie uzasadnionej może nastąpić niewielkie odstępstwo od ustalonych terminów.

§ 11

Warunki wglądu do sprawdzonych prac pisemnych

1. Wszystkie sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczyciela.
2. Rodzicom (prawnym opiekunom) prace uczniów przedstawia nauczyciel uczący danego przedmiotu na zebraniach rodziców lub podczas konsultacji.

§ 12

Sposoby poprawiania ocen

1. Wszelkie zastrzeżenia i wątpliwości dotyczące ocen uczeń zgłasza nauczycielowi – autorowi oceny.
2. Uczeń jest zobowiązany do systematycznego poprawiania ocen bieżących (częstkowych). Oceny niedostateczne i przypadki rezygnacji z prac pisemnych uczeń jest zobowiązany poprawić w terminie i na zasadach określonych przez nauczyciela,

3. Uczeń, który uzyskał ocenę niedostateczną na I semestr zobowiązany jest do uzupełnienia poziomu wiedzy i umiejętności w terminie i na zasadach uzgodnionych z nauczycielem przedmiotu,
4. Uczeń, który nie uzupełnił poziomu wiedzy i umiejętności (nie poprawił oceny niedostatecznej) z zakresu I semestru, nie może otrzymać pozytywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej.

§ 13

Sposoby informowania rodziców o osiągnięciach uczniów

1. Wychowawcy klas zobowiązani są do powiadamiania rodziców o osiągnięciach uczniów w następujących formach:
 - a) zebrania z rodzicami bądź konsultacje (w każdym miesiącu),
 - b) konsultacje indywidualne z nauczycielami (inicjowane zarówno przez rodzica, jak i nauczyciela) przed i po zajęciach, w czasie przerw międzylekcyjnych, w czasie dyżurów, ogólnych zebrań szkolnych,
 - c) informowanie rodziców (lub prawnych opiekunów) o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych - z miesięcznym wyprzedzeniem.
2. Sposoby powiadamiania rodziców o osiągnięciach ich dzieci powinny być odnotowywane przez wychowawców w dziennikach lekcyjnych.
3. Rodzic potwierdza podpisem w dzienniku lekcyjnym fakt poinformowania go o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach niedostatecznych i pozostałych ocenach.
4. W przypadku braku możliwości poinformowania rodzica (prawnego opiekuna) z powodu nieobecności na zebraniach rodziców, niestawianiu się na pisemne wezwania do szkoły o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach niedostatecznych i pozostałych ocenach wychowawca klasy ww. informacje przekazuje podczas rozmowy telefonicznej.

§ 14

Warunki wglądu do sprawdzonych prac pisemnych

1. Wszystkie sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczyciela.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą obejrzeć prace uczniów u nauczycieli uczących na zebraniach ogólnych lub podczas konsultacji z nauczycielem.

§ 15

Warunki i tryb ubiegania się o wyższą niż przewidywana śródroczną lub roczną ocenę klasyfikacyjną z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych

1. Wychowawca klasy zobowiązany jest podać uczniom i ich rodzicom informację o przewidywanych rocznych ocenach z zajęć edukacyjnych.
2. Każdy uczeń może ubiegać się o wyższą niż przewidywana śródroczną lub roczną ocenę klasyfikacyjną z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych poprzez złożenie pisemnego wniosku przez rodziców (prawych opiekunów) do dyrektora szkoły o przeprowadzenie egzaminu sprawdzającego.
3. Wniosek należy złożyć w terminie 7 dni od poinformowania ucznia i rodzica o przewidywanej śródrocznej lub rocznej ocenie klasyfikacyjnej z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych.
4. W celu sprawdzenia zasadności odwołania dyrektor organizuje egzamin sprawdzający, nie później niż w ostatnim dniu przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
5. Sprawdzian wiadomości i umiejętności obejmuje poziom wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanego przez nauczyciela programu przewidziany na ocenę, o którą ubiega się uczeń.
6. Sprawdzian przygotowuje nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, a zatwierdza go dyrektor szkoły.
7. Egzamin sprawdzający składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć informatycznych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
8. Egzamin sprawdzający przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
9. Podczas sprawdzianu mogą uczestniczyć w charakterze obserwatora rodzice (prawni opiekunowie ucznia).
10. O wyniku sprawdzianu uczeń informowany jest w dniu sprawdzianu po sprawdzeniu i ocenieniu przez komisję zadań.
11. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia może być zwolniony z pracy w komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego

takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z tą szkołą.

12. Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia, wykonanych ćwiczeniach z wychowania fizycznego i wykonane prace z plastyki, zajęć informatycznych i technicznych.
13. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu sprawdzającego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły.
14. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 16

Tryb klasyfikacji

1. Przez klasyfikowanie uczniów należy rozumieć:

- podsumowanie osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego,
- ustalenie ocen klasyfikacyjnych,
- ustalenie oceny zachowania.

2. Klasyfikowanie uczniów przeprowadza się dwukrotnie w ciągu roku szkolnego (pod koniec I semestru i przed zakończeniem rocznych zajęć dydaktycznych w czerwcu).

3. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu - według skali określonej w § 5 i w § 23 i § 24 – śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z zastrzeżeniem ust. 2

4. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i jego zachowania oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

5. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

6. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III szkoły polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i jego zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
7. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa odpowiednio w § 5 i w § 23 i § 24.
8. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i jego zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
9. Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, w terminie i formie określonych w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania i Statucie Szkoły.
10. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
11. Uczniowie są informowani o przewidywanych dla nich śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów. W przypadkach nieobecności nauczyciela (choroba) wychowawca klasy zobowiązany jest poinformować ucznia.
12. Na miesiąc przed śródrocznym i rocznym plenarnym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, wychowawcy klas zobowiązani są poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych klasyfikacyjnych ocenach niedostatecznych oraz o pozostałych ocenach.
13. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów indywidualny program lub tok nauki
 - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust.8.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno- wychowawczych.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji;
 - nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

12. Przewodniczący komisji uzgadnia z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający, w szczególności:
 - imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 – skład komisji;
 - termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
16. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna śródroczna lub roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 18.
17. Uczniowi, o którym mowa w ust.3., nie przysługuje prawo do egzaminu sprawdzającego
18. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły.
19. Uczeń, który bez usprawiedliwienia nie stawił się w uzgodnionym terminie na egzamin klasyfikacyjny, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej.

§ 18

Warunki promocji

1. Uczeń klasy I-III szkoły otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem ust. 7.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych

opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

3. Począwszy od klasy IV, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 5, 11, § 24 ust. 4.
4. Począwszy od klasy IV szkoły, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
5. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
6. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 3, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem ust. 11.
7. W wyjątkowych przypadkach, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły, na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
8. Uczeń kończy szkołę podstawową:
 - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 10, § 24 ust. 4.
 - 2) jeżeli ponadto przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w § 21.
9. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
10. Ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

12. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną nawet wówczas gdy uczeń tytuł laureata uzyskał po ustaleniu przez nauczyciela uczącego rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

§ 19

Tryb postępowania w przypadku ustalenia śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej niezgodnie z przepisami prawa

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że śródroczna lub roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni od dnia poinformowania ucznia i rodzica (prawnego opiekuna) o proponowanych śródrocznych lub rocznych ocenach klasyfikacyjnych zachowania obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. W przypadku stwierdzenia, że śródroczna lub roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub śródroczna lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) W przypadku rocznej lub śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną lub śródroczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
 - 2) W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów: w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
 - 3) Sprawdzian, o którym mowa w ust.2 pkt. 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust.1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
3. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych :
 - dyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji,
 - wychowawca klasy,
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - przedstawiciel rady rodziców.
4. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
5. Ustalona przez komisję śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz śródroczna lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 20 ust.1.
6. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- 1) w przypadku śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - skład komisji,
 - termin sprawdzianu,
 - zadania (pytania) sprawdzające,
 - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - 2) w przypadku śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - skład komisji,
 - termin posiedzenia komisji,
 - wynik głosowania,
 - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
 - 3) Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
7. Do protokołu, o którym mowa w ust. 6 pkt 3, dołącza się pisemne prace ucznia i związaną informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu wiadomości i umiejętności w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
9. Przepisy ust. 1- 8 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 20

Egzaminy poprawkowe

1. Począwszy od klasy IV, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji;
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający, w szczególności:
 - skład komisji;
 - termin egzaminu poprawkowego;
 - pytania egzaminacyjne;

- wynik egzaminu poprawkowego oraz ocenę z tego egzaminu.
- 7. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
- 9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem ust. 10.
- 10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 21

Analiza osiągnięć edukacyjnych

1. Analizy osiągniętych efektów w celu modyfikowania pracy nauczyciela oraz wspomagania uczniów w uczeniu się dokonujemy w każdym roku szkolnym na danym poziomie klas z wybranego przedmiotu za pomocą testów.
2. Wnioski do dalszej pracy zostają przedstawione radzie pedagogicznej.

§ 22

Ocenianie zachowania ucznia

1. Ocena zachowania ucznia to opinia szkoły o postawie ucznia, jego kulturze osobistej, stosunku do osób dorosłych, kolegów i koleżanek, zaangażowaniu na rzecz klasy, szkoły, środowiska lokalnego, o spełnianiu przez niego obowiązków szkolnych.
2. W klasach IV-VIII obowiązuje sześciostopniowa skala oceny zachowania ucznia (śródrocznej i rocznej)

Zachowanie:

wzorowe

bardzo dobre

dobre

poprawne

nieodpowiednie

naganne

3. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
5. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

§ 23

Zasady oceniania zachowania ucznia

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem ust. 4
4. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
5. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia (pilność, systematyczność, sumienność w nauce, rozwijanie własnych zainteresowań, uzdolnień, udział w konkursach, olimpiadach, zajęciach pozalekcyjnych, systematyczność i punktualność w uczęszczaniu na zajęcia szkolne, usprawiedliwianie nieobecności w terminach ustalonych przez wychowawcę);
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej (wywiązywanie się z zadań powierzonych przez szkołę i organizacje uczniowskie, inicjowanie i

wykonywanie prac społeczno – użytecznych na rzecz klasy, szkoły, środowiska);

- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły (poszanowanie i rozwijanie dobrych tradycji szkoły, reprezentowanie szkoły na zewnątrz);
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej (dbałość o kulturę słowa na lekcjach , przerwach i w środowisku, umiejętność taktownego uczestnictwa w dyskusji);
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób (dbałość o zdrowie swoje i innych , nieuleganie nałogom, dbałość o higienę osobistą, wygląd, ład i estetykę otoczenia, dbałość o mienie szkolne);
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią (przestrzeganie ogólnie przyjętych norm kulturalnego zachowania się, godzenie nauki z pracą społeczną i obowiązkami domowymi, sposób bycia nie naruszający godności własnej i godności innych);
- 7) okazywanie szacunku innym osobom (odnoszenie się
- 8) z szacunkiem do wszystkich członków społeczności szkolnej, nauczycieli i pracowników, uczciwość w postępowaniu codziennym i reagowanie na zło, zachowanie świadczące o poszanowaniu wytworów pracy ludzkiej).

6. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- 1) jest życzliwy w stosunku do otoczenia, jest taktowny, prezentuje wysoką kulturę słowa, nie używa wulgaryzmów;
- 2) przestrzega przyjętych norm moralnych;
- 3) szanuje godność innych osób;
- 4) okazuje szacunek wobec osób starszych, także poza szkołą;
- 5) potrafi uszanować pracę swoją i kolegów;
- 6) dba o higienę i estetykę własną oraz otoczenia – jest zawsze czysty i stosownie ubrany (skromnie, niewyzywająco, nieprovokująco; ubiera strój galowy na uroczystości szkolne), bez makijażu i przesadnej biżuterii, nie nosi kolczyków w innych widocznych częściach ciała niż uszy; włosy naturalne, fryzury nie odbiegające od standardowych;
- 7) jest uczciwy i prawdomówny;
- 8) okazuje szacunek wobec symboli narodowych;
- 9) pracuje sumiennie i systematycznie – osiąga wyniki w nauce na miarę swoich możliwości;

- 10) regularnie i punktualnie uczęszcza do szkoły; usprawiedliwienia muszą być dostarczone wychowawcy w ciągu dwóch tygodni obecności w szkole po okresie obejmującym dni (godziny) opuszczonych zajęć edukacyjnych, nie opuszcza zajęć z błahych powodów;
 - 11) jest przygotowany do zajęć lekcyjnych (przynosi zeszyty, podręczniki, przybory szkolne);
 - 12) dotrzymuje ustalonych terminów (np. zwrot książek, oświadczeń od rodziców, przygotowanie narzędzi, strojów i materiałów, przygotowanie się do uroczystości szkolnych i środowiskowych – nauka wierszy, piosenek, itp.);
 - 13) dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych;
 - 14) nie opuszcza samowolnie terenu szkoły;
 - 15) przestrzega regulaminów obowiązujących na terenie szkoły i poza nią (wycieczki);
 - 16) nie ulega nałogom, uzależnieniom;
 - 17) szanuje mienie szkolne i prywatne.
7. O uzyskaniu oceny wzorowej decyduje spełnienie wszystkich kryteriów na ocenę bardzo dobrą i dodatkowo co najmniej czterech kryteriów z dodatkowych podanych w ust. 8.
8. Do dodatkowych kryteriów decydujących o podwyższeniu oceny należą:
- 1) aktywnie pracuje w samorządzie klasowym lub szkolnym;
 - 2) uczestniczy w konkursach przedmiotowych;
 - 3) reprezentuje klasę lub szkołę w zawodach sportowych;
 - 4) uczestniczy w organizowaniu imprez szkolnych i pozaszkolnych;
 - 5) pomaga kolegom i koleżankom oraz innym osobom potrzebującym pomocy;
 - 6) pracuje konsekwentnie nad przezwyciężeniem swoich niedostatków i braków wiedzy.
9. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który naruszył wymagania na ocenę bardzo dobrą (nie spełnił 5 z 17 wymaganych kryteriów), ale w wyniku uwag i upomnień ze strony wychowawcy, nauczycieli lub dyrektora szkoły pracuje nad poprawą swojego postępowania. W przypadku spełnienia jednego z kryteriów na ocenę wzorową, uczeń może uzyskać ocenę bardzo dobrą.
10. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który nie spełnił 9 z 17 wymaganych kryteriów na ocenę bardzo dobrą. Reaguje jednak na uwagi i upomnienia ze strony wychowawcy, nauczycieli i dyrektora szkoły.

11. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń lekceważąco odnoszący się do stawianych przez szkołę wymagań (nie spełnił 13 z 17 kryteriów na ocenę bardzo dobrą). Ponadto uczeń taki nie wykazuje chęci poprawy swojego postępowania, pomimo uwag i upomnień ze strony wychowawcy, nauczycieli i dyrektora szkoły.
12. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który notorycznie łamie zasady ustalone przez szkołę i nie wykazuje żadnej chęci poprawy.
13. Bezapelacyjnie wystawia się ocenę niższą od poprawnej za:
 - 1) udowodnioną kradzież,
 - 2) wyłudzenie pieniędzy,
 - 3) uczestnictwo w bójkach,
 - 4) palenie papierosów, stosowanie używek
 - 5) w przypadku interwencji policji,
 - 6) wchodzenie w konflikt z prawem.
14. Ocenę zachowania ucznia ustala się według następującego trybu i zasad:
 - 1) Oceną wyjściową dla ustalenia oceny zachowania w szkole jest ocena bardzo dobra.
 - 2) Przesłanki potrzebne do wystawienia oceny gromadzone są w postaci uwag pozytywnych i negatywnych zapisywanych w klasowych zeszytach spostrzeżeń o uczniach.
 - 3) Nauczyciele zobowiązani są na bieżąco odnotowywać swoje uwagi i spostrzeżenia oraz informować o nich wychowawcę klasy.
 - 4) Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po naradzie klasowej, w której powinna nastąpić samoocena ucznia, ocena zespołu klasowego oraz po zasięgnięciu opinii innych nauczycieli.
 - 5) Uczniowie, którzy posiadają orzeczenie z poradni psychologiczno – pedagogicznej mają prawo otrzymać ocenę wzorową zachowania przy spełnieniu jednego dodatkowego kryterium.

§ 24

Ewaluacja systemu oceniania

1. Ewaluacji Wewnętrznych Zasad Oceniania dokonuje się w przypadku zmiany przepisów prawa lub na uzasadniony wniosek nauczycieli, rodziców, uczniów lub dyrekcji szkoły.
2. W procesie ewaluacji Wewnętrznych Zasad Oceniania udział biorą:

- 1) uczniowie (podczas dyskusji na naradach klasowych, na zebraniach Samorządu Uczniowskiego, podczas swobodnych rozmów z nauczycielami),
 - 2) rodzice (w czasie zebrań rodzicielskich, poprzez dyskusje z nauczycielami przedmiotów)
 - 3) nauczyciele (podczas rad pedagogicznych, dyskusji, zebrań zespołów).
3. Rada pedagogiczna zobowiązana jest do przeanalizowania wniosków i zatwierdzenia bądź odrzucenia proponowanych zmian.

§ 25

Postanowienia końcowe

1. Ustalenia szczegółowe dotyczące oceniania z poszczególnych przedmiotów nauczania zostały opracowane przez nauczycieli w Przedmiotowych Zasadach Oceniania.
2. Przedmiotowe Zasady Oceniania muszą być zgodne z ogólnymi założeniami zawartymi w Wewnątrzszkolnych Zasadach Oceniania.
3. W przypadkach nieobjętych Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania decyzje podejmuje dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną.